

PEMERINTAH KOTA PANGKALPINANG



**PERJANJIAN KINERJA
(PERKIN)**

KECAMATAN PANGKALBALAM

KOTA PANGKALPINANG

TAHUN 2021

| No | Sasaran Renstra | Indikator Kinerja Utama | Penanggung Jawab | Sumber Data | Ket |
|----|---|--|--------------------|-------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Meningkatnya Jumlah Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | Indek Kepuasan Pelayanan Kecamatan | Camat Pangkalbalam | | |
| 2. | | Persentase Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | Camat Pangkalbalam | | |

Pangkalpinang, Januari 2021

Camat Pangkalbalam

FIBRIYANI,S.STP
Pembina/IV.a
NIP. 198302032001122002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **H. MAULAN AKLIL**
Jabatan : Walikota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
WALIKOTA PANGKALPINANG

Pihak Pertama,
CAMAT PANGKALBALAM,

H. MAULAN AKLIL

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **DANU AGUSTIANSYAH, S.STP**
Jabatan : Sekretaris Camat Pangkalbalam,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI, S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
SEKCAM PANGKALBALAM,

FIBRIYANI, S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

DANU AGUSTIANSYAH, S.STP
NIP. 199108302014061001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **CHARRIS DANIEL, S.St.Pi**
Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Trantibum,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI, S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN DAN TRANTIBUM,

FIBRIYANI, S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

CHARRIS DANIEL, S.St.Pi
NIP. 197704102006041005



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ASRUL**
Jabatan : Kasi Pembangunan,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
KASI PEMBANGUNAN,

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

ASRUL
NIP.196312221986021003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **TRI HANDAYANI**
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA;**

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

TRI HANDAYANI
NIP. 196610291993032003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **FITRI MAYANI PURBA,S.E**
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA;**

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN UMUM,

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

FITRI MAYANI PURBA,S.E
NIP. 197905062010012013



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **APRILIA, SE**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI, S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

FIBRIYANI, S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

APRILIA, SE
NIP. 197504272009032004



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SARBANI SEPTA DARMA, S.Kom**
Jabatan : KASUBAG PEP dan Keuangan,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI, S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
KASUBAG PEP dan KEUANGAN

FIBRIYANI, S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

SARBANI SEPTA DARMA, S.Kom
NIP. 198409182009011009



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **PANIARTI**
Jabatan : Lurah Rejosari,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA;**

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
LURAH REJOSARI,

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

PANIARTI
NIP. 196310021986032001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **AHMAD PAUZI,SH**
Jabatan : Lurah PasirGaram
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
LURAH PASIR GARAM

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.IV.b
NIP. 198302032001122002

AHMAT PAUZI,SH
NIP. 197607022011011002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **RIZKI RAMDANI, S.STP**
Jabatan : Lurah Ketapang,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI, S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
LURAH KETAPANG

FIBRIYANI, S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

RIZKI RAMDANI, S.STP
NIP. 198904192012061001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **DEDDI CHANDRA**
Jabatan : Lurah LontongPancur,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
LURAH LONTONG PANCUR

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 198302032001122002

DEDDI C. SARTIKA, S.SIP
NIP. 198102182008011003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Haryuda Putra, SH
Jabatan : Lurah AMPUI,
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : **FIBRIYANI,S.STP**
Jabatan : Camat Pangkalbalam Kota Pangkalpinang,
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT PANGKALBALAM,

Pihak Pertama,
Lurah AMPUI

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk.IV.b
NIP. 198302032001122002

Haryuda Putra, S.H
NIP. 198209142007011002

PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG

JABATAN : KASI PEMERINTAHAN DAN TRANTIB
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|--|-----------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terselenggaranya Pelayanan Hubungan Kemasyarakatan | Terlaksananya Pelayanan Hubungan Kemasyarakatan | Kali | 1 |
| 2 | Meningkatnya masyarakat yang hadir dalam gotong royong | Jumlah Masyarakat yang ikut Gotong Royong | orang | 666 |
| 3 | Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Hari jadi Kota Pangkalpinang | Terlaksananya Hari Jadi Kota Pangkalpinang | Kali | 1 |
| 4 | Terpenuhinya keikutsertaan kelurahan dalam lomba administrasi | Keikutsertaan Kelurahan Dalam Lomba Administasi | Kelurahan | 5 |
| 5 | Terlaksananya koordinasi Keamanan dan Ketertiban Umum Wilayah Kecamatan | Jumlah koordinasi Keamanan dan Ketertiban Umum Wilayah Kecamatan | Kali | 6 |

| No | SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|---|---------------|---------------------------------|
| 1 | Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 11.010.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | 10.000.000,00 | |
| 3 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 23.000.000,00 | |
| 4 | Evaluasi Kelurahan | 10.000.000,00 | |
| 5 | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 9.000.000,00 | |
| JUMLAH | | 63.010.000,00 | |

Camat Pangkalbalam

Pangkalpinang, Januari 2021
Kasi Pemerintahan dan Trantib

FIBRIYANIS.STP
NIP. 198302032001122002

CHARRIS DANIEL, S.St.Pi
NIP.197704102006041005

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : KASUBAG PEP DAN KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|--|--|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terpenuhinya Dokumen Renstra / Renja | Jumlah Dokumen Renstra / Renja | Dokumen | 4 |
| 2 | Tersedianya Dokumen Capaian Kinerja dan Realisasi Kinerja Kecamatan Girimaya | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Dokumen | 3 |
| 3 | Meningkatnya Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan | Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan | Orang | 73 |
| 4 | Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Laporan | 1 |
| 5 | Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Laporan | 1 |

| No | PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|---------------|---|-------------------------|------------------------------------|
| 1 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 3.804.400,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 3.000.000,00 | |
| 3 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 4.387.278.703,15 | |
| 4 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun | 3.000.000,00 | |
| 5 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | 3.000.000,00 | |
| JUMLAH | | 4.400.083.103,15 | |

Sekretaris Camat Pangkalbalam

Pangkalpinang, Januari 2021
Kasubag PEP dan Keuangan

DANU AGUSTIANSYAH, S.STP
NIP. 198302032001122002

Sarbani Septa Darma, S.Kom
NIP. 19840918 200901 1 009

PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG

JABATAN : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|--|------------------------|--------|
| 1 | 1 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Tersedianya pakaian dinas yang diadakan | Jumlah pakaian yang diadakan | stel | 10 |
| 2 | Tersedianya alat elektronik dan penerangan kantor | Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan | Unit | 13 |
| 3 | Tersedianya Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Makan Minum ,Alat kebersihan dan materai | jumlah jenis bahan logistik yang disediakan | Jenis/Porsi/Set/Lembar | 765 |
| 4 | Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan | unit/set | 8 |
| 5 | Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah | Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang dilakukan | kali | 20 |
| 6 | Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan | unit/set | 10 |
| 7 | Tersedianya jasa surat menyurat | Jumlah surat yang disediakan | surat | 1500 |
| 8 | Terbayarnya jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik | Jumlah Aparatur Internal SKPD yang dilayani | orang | 73 |
| 9 | Terpenuhinya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diperbaiki | unit/set | 109 |
| 10 | Terpenuhinya Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Kebersihan Kantor | Jumlah aparatur internal SKPD yang terlayani | orang | 16 |
| 11 | Tersedianya pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan perorangan dinas/kendaraan dinas jabatan yang dipelihara | Unit | 2 |
| 12 | Tersedianya pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional | Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara | Unit | 1 |

| No | Sub Kegiatan | Anggaran (Rp) | Sumber |
|----|--------------|---------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---------------|--|-----------------------|--|
| 1 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | 8.600.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 8.000.000,00 | |
| 3 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 73.910.000,00 | |
| 4 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 22.010.000,00 | |
| 5 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 24.244.500,00 | |
| 6 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 71.010.278,00 | |
| 7 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 78.551.300,00 | |
| 8 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 75.160.000,00 | |
| 9 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 40.000.000,00 | |
| 10 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 370.800.000,00 | |
| 11 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 33.330.000,00 | |
| 12 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 29.628.500,00 | |
| JUMLAH | | 835.244.578,00 | |

Pangkalpinang, Januari 2021

SEKRETARIS CAMAT PANGKALBALAM

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

DANU AGUSTIANSYAH, S.STP
NIP.199108302014061001

Aprilia, SE
NIP.197504272009032004

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : LURAH AMPUI
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|--|--|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terpenuhinya pelayanan pegawai Kelurahan Ampui | Jumlah Pegawai Kelurahan Ampui yang terlayani | Orang | 16 |
| 2 | Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana Kelurahan Ampui | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Ampui | Paket | 3 |
| 3 | Terbinanya lembaga kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Ampui | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Ampui | Lembaga | 4 |

| No | PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|--|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Ampui | 101.750.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ampui | 112.900.000,00 | |
| 3 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ampui | 350.300.000,00 | |
| JUMLAH | | 564.950.000,00 | |

CAMAT PANGKALBALAM

Pangkalpinang, Januari 2021
LURAH AMPUI

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

Haryuda Putra, S.H
NIP.19809142007011002

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : LURAH KETAPANG
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|---|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terpenuhinya pelayanan pegawai Kelurahan Ketapang | Jumlah Pegawai Kelurahan Ketapang yang terlayani | Orang | 14 |
| 2 | Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana Kelurahan Ketapang | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Ketapang | Paket | 3 |
| 3 | Terbinanya lembaga kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Ketapang | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Ketapang | Lembaga | 5 |

| No | PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|---|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Ketapang | 85.950.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ketapang | 112.900.000,00 | |
| 3 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ketapang | 382.700.000,00 | |
| JUMLAH | | 581.550.000,00 | |

CAMAT PANGKALBALAM

Pangkalpinang, Januari 2021
LURAH KETAPANG

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

RIZKI RAMDANI, S.STP
NIP.198904192012061001

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : LURAH LONTONG PANCUR
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|---|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terpenuhinya pelayanan pegawai Kelurahan Lontong Pancur | Jumlah Pegawai Kelurahan Lontong Pancur yang terlayani | Orang | 15 |
| 2 | Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana Kelurahan Lontong Pancur | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Lontong Pancur | Paket | 3 |
| 3 | Terbinanya lembaga kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Lontong Pancur | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Lontong Pancur | Lembaga | 3 |

| No | PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|---|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Lontong Pancur | 91.950.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Lontong Pancur | 112.900.000,00 | |
| 3 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Lontong Pancur | 371.900.000,00 | |
| JUMLAH | | 576.750.000,00 | |

CAMAT PANGKALBALAM

Pangkalpinang, Januari 2021
LURAH LONTONG PANCUR

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

DEDDI C. SARTIKA, S.SIP
NIP.198102182008011003

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : LURAH PASIR GARAM
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|--|--|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terpenuhinya pelayanan pegawai Kelurahan Pasir Garam | Jumlah Pegawai Kelurahan Pasir Garam yang terlayani | Orang | 13 |
| 2 | Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana Kelurahan Pasir Garam | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Pasir Garam | Paket | 5 |
| 3 | Terbinanya lembaga kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Pasir Garam | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Pasir Garam | Lembaga | 3 |

| No | PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|--|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Pasir Garam | 91.950.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Pasir Garam | 112.900.000,00 | |
| 3 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Pasir Garam | 361.100.000,00 | |
| JUMLAH | | 565.950.000,00 | |

CAMAT PANGKALBALAM

Pangkalpinang, Januari 2021
LURAH PASIR GARAM

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

AHMAT PAUZI, SH
NIP.197607022011011002

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : LURAH REJOSARI
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|---|---------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terpenuhinya pelayanan pegawai Kelurahan Rejosari | Jumlah Pegawai Kelurahan Rejosari yang terlayani | Orang | 17 |
| 2 | Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana Kelurahan Rejosari | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan Rejosari | Paket | 3 |
| 3 | Terbinanya lembaga kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Rejosari | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diperdayakan di Kelurahan Rejosari | Lembaga | 3 |

| No | PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|---|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Rejosari | 85.950.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rejosari | 112.900.000,00 | |
| 3 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Rejosari | 404.900.000,00 | |
| JUMLAH | | 603.750.000,00 | |

CAMAT PANGKALBALAM

Pangkalpinang, Januari 2021
LURAH REJOSARI

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

PANIARTI
NIP.196310021986032008

PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG

JABATAN

: SEKRETARIS CAMAT PANGKALBALAM

TAHUN ANGGARAN

: 2021

| NO | SASARAN PROGRAM | INDIKATOR KINERJA PROGRAM | SATUAN | TARGET |
|----|--|--|--------|--------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terpenuhinya penyampaian laporan kinerja dan keuangan perangkat daerah tepat waktu | Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu | % | 100 |
| 2 | Terwujudnya ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi | Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi pada unit kerjanya | % | 100 |
| 3 | Terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran perangkat daerah | Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran | % | 100 |
| 4 | Terpenuhinya sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik | Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik | % | 100 |
| 5 | meningkatnya waktu pelayanan administrasi perkantoran tepat waktu | Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu | % | 100 |
| 6 | Terpenuhinya lembaga kemasyarakatan yang aktif | Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif | % | 60 |
| 7 | Meningkatnya Sarana dan Prasarana Publik Yang Terbangun | Persentase Sarana dan Prasarana Publik Yang Terbangun | % | 60 |
| 8 | Terpenuhinya keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti | Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti | % | 60 |
| 9 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Di Kecamatan | Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Di Kecamatan | % | 60 |

| No | Kegiatan | Anggaran (Rp) | Sumber |
|----|--|------------------|---------------------------------|
| 1 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 6.804.400,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 4.393.278.703,15 | |
| 3 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 8.600.000,00 | |
| 4 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 123.920.000,00 | |
| 5 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 71.010.278 | |
| 6 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 564.511.300 | |
| 7 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 67.203.000,00 | |
| 8 | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | 21.010.000,00 | |
| 9 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan | 464.550.000,00 | |
| 10 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | 23.000.000,00 | |
| 11 | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan | 2.548.410.000,00 | |

| | | | |
|--------|---|------------------|--|
| 12 | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | 9.000.000,00 | |
| 13 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | 160.000.000,00 | |
| JUMLAH | | 8.461.297.681,15 | |

CAMAT PANGKALBALAM
FIBRIYANI,S.ST

Pangkalpinang,
SEKRETARIS CAMAT
DANU AGUSTIANSYAH, S.STP

NIP. 198302032001122002

NIP.199108302014061001

| NO | PROGRAM | ANGGARAN (Rp) | KETERANGAN |
|-----------|---|--------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | | 4 |
| 1 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH | 5.235.327.681,15 | - |
| 2 | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | 508.560.000,00 | - |
| 3 | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN | 2.548.410.000,00 | |
| 4 | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | 9.000.000,00 | - |
| 5 | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | 160.000.000,00 | - |
| | JUMLAH | 8.461.297.681,15 | - |

Pangkalpinang, Januari 2021

Camat Pangkalbalam

FIBRIYANI,S.STP
Pembina/IV.a
NIP. 198302032001122002

RENCANA AKSI
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG TAHUN 2021

| SASARAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET | PROGRAM /KEGIATAN | OUTPUT KINERJA | Anggaran | ket |
|---|--|--------|---|----------------|------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| Meningkatnya Jumlah Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | | | KECAMATAN PANGKALBALAM | | 8.461.297.681,15 | |
| | | 100% | 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | 5.235.327.681 | |
| | Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu | 100% | 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | 6.804.400 | |
| | | | X.XX.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 4 Dokumen | 3.804.400 | |
| | | | X.XX.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 2 Dokumen | 3.000.000 | |
| | | | | | | |
| | | | X.XX.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | 4.393.278.703,15 | |
| | | | X.XX.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 73 orang | 4.387.278.703,15 | |
| | | | X.XX.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 1 laporan | 3.000.000 | |
| | | | X.XX.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | 1 laporan | 3.000.000 | |
| | | | | | | |
| | Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi pada unit kerjanya | 100% | X.XX.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | 8.600.000 | |
| | | | X.XX.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | 5 stel | 8.600.000 | |
| | | | | | | |
| | Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran | 100% | X.XX.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah | | 123.920.000 | |
| | | | X.XX.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 13 unit/set | 8.000.000 | |

| | | | | | |
|---|------|--|--------------------------------|--------------------|--|
| | | X.XX.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 2155 Jenis/Porsi/Set/Lembar | 73.910.000 | |
| | | X.XX.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 8 unit/set | 22.010.000 | |
| | | X.XX.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 20 kali | 20.000.000 | |
| | | | | | |
| Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik | 100% | X.XX.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | 71.010.278 | |
| | | X.XX.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 10 unit/set | 71.010.278 | |
| | | | | | |
| Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran | 100% | X.XX.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | 564.511.300 | |
| | | X.XX.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 1500 surat | 78.551.300 | |
| | | X.XX.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 73 orang | 75.160.000 | |
| | | X.XX.01.2.08.03 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 109 unit/set | 40.000.000 | |
| | | X.XX.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 16 orang | 370.800.000 | |
| | | | | | |
| Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik | 100% | X.XX.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | 67.203.000 | |
| | | X.XX.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 2 unit | 37.574.500 | |
| | | X.XX.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 1 unit | 29.628.500 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | | 508.560.000 | |

| | | | | | |
|---|------|--|------------------|----------------------|--|
| Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu | 100% | 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | | 21.010.000 | |
| | | 7.01.02.2.01.01 Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 1 kali | 11.010.000 | |
| | | 7.01.02.2.01.02 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | 1800 orang | 10.000.000 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.02.2.02 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan | | 464.550.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.02 Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan | 1249 rekomendasi | 7.000.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Pasir Garam | 13 orang | 91.950.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Lontong Pancur | 15 orang | 91.950.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Ketapang | 14 orang | 85.950.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan kelurahan Ampui | 16 orang | 101.750.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan kelurahan rejosari | 17 orang' | 85.950.000 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.02.2.04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | | 23.000.000 | |
| | | 7.01.02.2.04.03 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 1 kali | 23.000.000 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN | | 2.548.410.000 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.03.2.02 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan | | 2.467.400.000 | |

| | | | | | |
|---|-----|---|-------------|-------------------|--|
| Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif Persentase Sarana dan Prasarana Publik Yang Terbangun | 60% | 7.01.03.2.02.01 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 150 orang | 22.000.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ampui | 3 paket | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rejosari | 3 paket | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Lontong Pancur | 3 paket | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Pasir Garam | 3 paket | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ketapang | 3 paket | 112.900.000 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan ampui | 4 lembaga | 350.300.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan rejosari | 3 lembaga | 404.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan lontong pancur | 3 lembaga | 371.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan pasir garam | 5 lembaga | 361.100.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan ketapang | 5 lembaga | 382.700.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.04 Evaluasi Kelurahan | 5 kelurahan | 10.000.000 | |
| | | Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan | | 81.010.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | 6 PKK | 81.010.000 | |
| | | | | | |
| | | 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | | 9.000.000 | |
| Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti | 60% | 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | | 9.000.000 | |
| | | 7.01.04.2.01.01 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 6 kali | 9.000.000 | |

| | | | | | |
|---|-----|--|-----------|--------------------|--|
| | | | | | |
| | | 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | | 160.000.000 | |
| Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Di Kecamatan | 60% | 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | | 160.000.000 | |
| | | 7.01.05.2.01.07 Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal | 150 orang | 160.000.000 | |
| | | | | | |

Pangkalpinang, Januari 2021
Camat Pangkalbalam

FIBRIYANI,S.STP
Pembina/IV.a
NIP. 198302032001122002

**FORMULIR PENETAPAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH KOTA PANGKALPINANG
TAHUN 2021**

SKPD : KECAMATAN PANGKALBALAM
TAHUN ANGGARAN : 2021

| SASARAN | STRATEGI | INDIKATOR KINERJA | TARGET | PROGRAM /KEGIATAN | Anggaran | ket |
|---|------------------------------|--|--------|---|------------------|-----|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Meningkatnya Jumlah Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | Peningkatan Pelayanan Publik | Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu | | KECAMATAN PANGKALBALAM | 8.461.297.681,15 | |
| | | | 100% | 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 5.235.327.681 | |
| | | | | 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 6.804.400 | |
| | | | | X.XX.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 3.804.400 | |
| | | | | X.XX.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 3.000.000 | |
| | | | | | | |
| | | | | X.XX.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 4.393.278.703,15 | |
| | | | | X.XX.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 4.387.278.703,15 | |
| | | | | X.XX.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 3.000.000 | |
| | | | | X.XX.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | 3.000.000 | |
| | | | | | | |
| | | Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi pada unit kerjanya | 100% | X.XX.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 8.600.000 | |
| | | | | X.XX.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | 8.600.000 | |
| | | | | | | |

| | | | | |
|---|------|---|-------------|--|
| Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran | 100% | X.XX.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah | 123.920.000 | |
| | | X.XX.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 8.000.000 | |
| | | X.XX.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 73.910.000 | |
| | | X.XX.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 22.010.000 | |
| | | X.XX.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 20.000.000 | |
| | | | | |
| Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik | 100% | X.XX.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 71.010.278 | |
| | | X.XX.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 71.010.278 | |
| | | | | |
| Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran | 100% | X.XX.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 564.511.300 | |
| | | X.XX.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 78.551.300 | |
| | | X.XX.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 75.160.000 | |
| | | X.XX.01.2.08.03 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 40.000.000 | |
| | | X.XX.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 370.800.000 | |
| | | | | |
| Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik | 100% | X.XX.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 67.203.000 | |

| | | | | |
|---|------|--|--------------------|--|
| | | X.XX.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 37.574.500 | |
| | | X.XX.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 29.628.500 | |
| | | | | |
| | | 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | 508.560.000 | |
| Persentase waktu pelayanan administrasi tepat waktu | 100% | 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | 21.010.000 | |
| | | 7.01.02.2.01.01 Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 11.010.000 | |
| | | 7.01.02.2.01.02 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | 10.000.000 | |
| | | | | |
| | | 7.01.02.2.02 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan | 464.550.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.02 Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan | 7.000.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Pasir Garam | 91.950.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Lontong Pancur | 91.950.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Ketapang | 85.950.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan Ampui | 101.750.000 | |
| | | 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kelurahan rejosari | 85.950.000 | |

| | | | | |
|--|-----|--|----------------------|--|
| | | | | |
| | | 7.01.02.2.04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | 23.000.000 | |
| | | 7.01.02.2.04.03 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 23.000.000 | |
| | | | | |
| | | 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN | 2.548.410.000 | |
| | | | | |
| | | 7.01.03.2.02 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan | 2.548.410.000 | |
| Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif | 60% | | 22.000.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.01 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | | |
| Persentase Sarana dan Prasarana Publik Yang Terbangun | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ampui | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rejosari | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Lontong Pancur | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Pasir Garam | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.02 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ketapang | 112.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | 81.010.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan ampui | 350.300.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan rejosari | 404.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan lontong pancur | 371.900.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan pasir garam | 361.100.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan ketapang | 382.700.000 | |
| | | 7.01.03.2.02.04 Evaluasi Kelurahan | 10.000.000 | |

| | | | | |
|--|------------|---|--------------------|--|
| | | | | |
| | | 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | 9.000.000 | |
| Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti | 60% | 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | 9.000.000 | |
| | | 7.01.04.2.01.01 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 9.000.000 | |
| | | | | |
| | | 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | 160.000.000 | |
| Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Di Kecamatan | 60% | 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | 160.000.000 | |
| | | 7.01.05.2.01.07 Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal | 160.000.000 | |
| | | | | |

Pangkalpinang, Januari 2021
Camat Pangkalbalam

FIBRIYANI,S.STP
Pembina/IV.a
NIP. 198302032001122002

| No | Indikator Kinerja Utama | Satuan Indikator | Target Capaian Setiap Tahun | | | | |
|----|--|------------------|-----------------------------|------|------|------|------|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Indeks Kepuasan Pelayanan Kecamatan | Angka | 3 | 3,1 | 3,2 | 3,3 | 3,5 |
| 2 | Persentase Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | Persentase (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |

Pangkalpinang, Januari 2021

Camat Pangkalbalam

FIBRIYANI,S.STP
 Pembina/IV.a
 NIP. 198302032001122002

INDIKATOR KINERJA UTAMA
KECAMATAN Pangkalbalam KOTA PANGKALPINANG
TAHUN 2021

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Pangkalbalam Kota Pangkalpinang

Tugas : Tugas Pokok Kecamatan Pangkalbalam Kota Pangkalpinang sesuai dengan Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 58 Tahun 2016 adalah membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan fungsi penunjang administrasi pemerintahan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum; mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota, mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan, membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan kelurahan, melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Kota yang ada di kecamatan; dan melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; serta melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintah kota yang dilimpahkan kepada Camat.

Fungsi : Fungsi Kecamatan Pangkalbalam Kota Pangkalpinang sesuai dengan Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang

- a. mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup Kecamatan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan dan Kecamatan;
- b. melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kecamatan;
- c. melakukan koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan/atau Tentara Nasional Indonesia, pemuka agama serta tokoh masyarakat yang berada di wilayah kerja Kecamatan mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan;
- d. melakukan koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penerapan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota;
- e. melakukan koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- f. melakukan koordinasi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- g. melakukan koordinasi dengan pihak swasta dalam mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- h. melakukan koordinasi dan sinkronisasi dengan perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- i. melakukan perencanaan, pembinaan, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan;
- j. melakukan bimbingan, fasilitasi, konsultasi dan pembinaan serta pengawasan tertib administrasi pemerintahan Kelurahan;
- k. melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap Lurah beserta perangkat kelurahan atas penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di tingkat Kecamatan;
- l. melakukan percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
- m. pelaksanaan pelaporan kegiatan lingkup kecamatan kepada Walikota yang meliputi : pelayanan kepada masyarakat, pemberdayaan masyarakat, pembinaan ketenteraman dan ketertiban umum, pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan, pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan di wilayah Kecamatan.
- n. pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan Pemerintah Kota yang meliputi perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan dan kewenangan lain yang dilimpahkan lingkup Kecamatan.

PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG

JABATAN : CAMAT PANGKALBALAM
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|--|--------|--------|
| 1 | 1 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Meningkatnya Jumlah Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | Persentase Keluhan Masyarakat Yang Ditindaklanjuti | % | 80 |

| No | Program | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|---|------------------|------------------------------------|
| 1 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 5.235.327.681,15 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | 508.560.000,00 | |
| 3 | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN | 2.548.410.000,00 | |
| 4 | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | 9.000.000,00 | |
| 5 | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | 160.000.000,00 | |
| JUMLAH | | 8.461.297.681,15 | |

Pangkalpinang, Januari 2021

WALIKOTA PANGKALPINANG

CAMAT PANGKALBALAM

H. MAULAN AKLIL

FIBRIYANI,S.STP
Pembina Tk I /IV.b
NIP. 198302032001122002

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|---|-------------------------|--------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terlaksananya Pembinaan PKK | Jumlah PKK yang di bina | PKK | 5 |
| 2 | Terlaksananya Kegiatan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan | Jumlah Peserta STQ/MTQ | Orang | 150 |

| No | SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|--|----------------|------------------------------------|
| 1 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | 81.010.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| 2 | Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal | 160.000.000,00 | |
| JUMLAH | | 241.010.000,00 | |

Camat Pangkalbalam

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

Pangkalpinang, Januari 2021
Kasi Pemberdayaan Masyarakat

TRI HANDAYANI
NIP. 196610291993032003

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN GIRIMAYA KOTA PANGKALPINANG**

JABATAN : KASI PELAYANAN UMUM
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KINERJA | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|--|-----------------------------------|-------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terlaksananya Pelayanan administrasi terpadu | Jumlah Rekomendasi yang diberikan | Rekomendasi | 1000 |

| No | SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|---|---------------|------------------------------------|
| | Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan | 7.000.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| JUMLAH | | 7.000.000,00 | |

Camat Pangkalbalam

Pangkalpinang, Januari 2021
Kasi Pelayanan Umum

FIBRIYANI,S.STP
NIP. 198302032001122002

FITRI MAYANI PURBA, SE
NIP.197905062010012013

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN PANGKALBALAM KOTA PANGKALPINANG**


JABATAN : KASI PEMBANGUNAN
TAHUN ANGGARAN : 2021

| NO | SASARAN KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|----|--|---|--------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan di kecamatan | Jumlah Kehadiran Masyarakat yang di undang dalam Musrenbang | Orang | 150 |

| No | SUB KEGIATAN | Anggaran (Rp) | Sumber |
|--------|--|---------------|------------------------------------|
| 1 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 22.000.000,00 | APBD Kota Pangkalpinang TA 2021 |
| JUMLAH | | 22.000.000,00 | |

Camat Pangkalbalam

Pangkalpinang, Januari 2021
Kasi Pembangunan

FIBRIYANI,S.STP 
NIP. 198302032001122002

ASRUL
NIP.196312221986021003